

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ВОИНСКОГО УЧЕТА ГРАЖДАН

Форма № 10

Формат 145 x 210 мм

КОРЕШОК РАСПИСКИ № _____

в приеме _____

(наименование документа

воинского учета)

1. _____

(фамилия,

имя,

отчество)

2. Год рождения _____

3. Воинское звание _____

4. Номер ВУС _____

5. Для какой цели принят документ

воинского учета серии _____ № _____

Подпись _____

(фамилия и должность

принявшего документ

воинского учета)

Расписка гражданина в получении

документа воинского учета

« _____ » _____ 20 ____ г.

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

РАСПИСКА № _____

Дана _____

(фамилия,

имя,

отчество)

_____ года рождения

Воинское звание _____

Номер ВУС _____ в том, что

принадлежащий ему (ей) _____

(наименование

документа воинского

учета)

серии _____ № _____

принят для _____

(указать, для какой

цели и наименование органа или

должностного лица, принявшего

документ воинского учета)

Расписка действительна по

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

(фамилия и должность

принявшего документ воинского учета)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.